



INTERN SCHOOLREGLEMENT

Kunst- en Ontwikkelingsgerichte LeerThuis SBS De Toverberg

Basisschool De Toverberg staat open voor alle kinderen en wil aan alle leerlingen goed onderwijs geven. Voor een positieve sfeer en een goede werking zijn duidelijke afspraken nodig.

Algemene bepalingen: zie schoolreglement IVA Stedelijk Onderwijs Gent.

Samen zijn we verantwoordelijk voor onze school en samen moeten we oog hebben voor:

1. Een vlotte organisatie:

Aanvang van de lessen: **stipt** om 8u20. De leerlingen moeten tijdig aanwezig zijn. De normale aanwezigheid is maximum 15 minuten voor en na de lessen.

Schooluren kleuter- en lager onderwijs:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: **van 8u20 tot 11u55 – van 13u30 tot 15u25**
Woensdag van **8u20 tot 11u55**.

 Leerlingen die na schooltijd niet tijdig afgehaald worden, zal betaald toezicht aangerekend worden.

Indien gewenst, kunnen de leerlingen op school blijven eten. Warme maaltijd of boterhammen naar keuze. De boterhammen dienen in een brooddoos verpakt te worden (geen plastic of aluminiumfolie). Warme maaltijden moeten **minstens 14 dagen op voorhand** besteld worden. Gelieve wijzigingen dan ook steeds **tijdig** te melden.

Voortoezicht kleuters en lager: vanaf 7u in Stibo "Duimelotje" (gratis)

Voortoezicht lager: vanaf 7u30 (gratis) in het Leespaleis.

Middagopvang kleuter en lager: van 12u tot 13u15 (betalend)

Naschoolse opvang kleuter: vanaf 15u30 tot 18u00 in Stibo "Duimelotje" (betalend)

Avondstudie lager: vanaf 15u30 tot 17u45 (betalend vanaf 15u45)

Op het einde van de schooldag gaan de kinderen alleen of onder begeleiding van hun ouders naar huis. Leerlingen die nog niet afgehaald zijn en leerlingen die in de studie blijven, verzamelen in een rij op de speelplaats.

Zwemmen is een verplichte schoolactiviteit. Niet deelnemen kan alleen mits doktersattest. Geen zwemshorts toegelaten in het zwembad.

Turnkledij: short en t-shirt en turnpantoffels en/of sportschoenen met lichtgekleurde zolen.

Afwezigheden:

Bij ziekte: zo snel mogelijk een doktersattest aan de leerkracht bezorgen. Voor een ziekteperiode van maximum 3 opeenvolgende dagen mogen de ouders 4 x tijdens het schooljaar zelf een briefje schrijven (zie ziektebriefjes achteraan in agenda)

Voor afwezigheden om andere redenen, zie schoolreglement Stad Gent.

Bij onwettige afwezigheden worden steeds volgende stappen ondernomen:

- vanaf 10 halve dagen afwezig: melding bij het CLB (centrum leerlingenbegeleiding)
- vanaf 30 halve dagen afwezig: melding bij Ministerie van Onderwijs en de Maatschappelijke Cel van de Politie (Spijbelpolitie)

Indien uw adres of telefoonnummer verandert, vergeet niet dit onmiddellijk aan het secretariaat te melden.

Wij vragen de ouders om dagelijks de agenda na te zien en te ondertekenen.

De briefwisseling van de school wordt wekelijks in een informatiemap meegegeven (bij voorkeur op vrijdag.)

Maandelijks wordt een factuur met de leerlingen meegegeven. Gelieve tijdig te betalen. Wanneer U via overschrijving betaalt, gelieve dan duidelijk de naam van uw kindje te vermelden. Andere betalingen met contant geld worden door de school altijd vooraf schriftelijk meegedeeld aan de ouders.

2. Oudercontact en rapporten:

De leerlingen krijgen 4x per jaar een rapport. Dit rapport wordt door de ouders ondertekend.

De trimestriële rapporten (voor de kerstvakantie, voor de paasvakantie en op het einde van het schooljaar) worden niet met de leerlingen meegegeven. Dit rapport wordt aan de ouders overhandigd op het oudercontact. Ouders die dan niet aanwezig kunnen zijn, mogen het rapport op een ander tijdstip komen afhalen bij de leerkracht.

3. Huiswerk:

Huiswerk: kinderen hebben nood aan vrije tijd voor sport, jeugdbeweging, muziekschool, bibliotheekbezoek... Daarom moet huiswerk beperkt blijven.

In de eerste graad: enkele malen per week / minder dan 20' / vooral inoefenen lezen / niet in het weekend.

In de tweede graad : niet tijdens het weekend en max. 20' per dag.

In de derde graad : max. 1 uur tijdens het weekend en max. 30' per dag.

4. Zittenblijven/ indeling leerlingengroepen:

De school neemt de eindbeslissing inzake de vorming van de leerlingengroepen en/of het al dan niet zittenblijven van de leerling. De klassenraad geeft een schriftelijke motivatie van de beslissing en licht dit mondeling toe aan de ouders.

Zesjarigen die 220 halve dagen aanwezig waren in het Nederlandstalig erkend kleuteronderwijs, mogen starten in het gewoon lager onderwijs. Voor andere zesjarigen beslist de klassenraad van het lager onderwijs of de leerling mag starten. Voor vijfjarigen is het steeds de klassenraad lager onderwijs die beslist of de school het kind toelaat, na advies van het CLB. Ouders mogen daarover niet zelf beslissen.

Leerlingen die het getuigschrift basisonderwijs niet krijgen, hebben recht op een schriftelijke motivatie.

Het volgen van een achtste jaar lager onderwijs kan, mits gunstig advies van de klassenraad en het CLB.

5. Recht op inzage en toelichting:

Ouders hebben recht op inzage en recht op toelichting bij de gegevens die op hun kind betrekking hebben, waaronder de evaluatiegegevens die worden verzameld door de school.

6. Bijdrageregeling:

Zie bijlage 1.

7. Pedagogisch project:

Ons pedagogisch kan je nalezen op onze website:

www.defoverberggent.be

8. Schoolraad:

Zie bijlage 2.

9. Leerlingenraad:

In de leerlingenraad zetelen vertegenwoordigers van alle klassen van de lagere school (1 verkozen leerling en 1 wisselende afgevaardigde per klas). De zorgcoördinator neemt het voorzitterschap op.

10. Respectvol omgaan met elkaar:

We kiezen voor een open, respectvolle en tolerante houding naar elkaar. Scheldwoorden, discriminerende opmerkingen en brutaal of agressief optreden zijn uit den boze.

Wie zich niet respectvol gedraagt, krijgt hiervoor een berisping of een straf. Bij herhaling of bij ernstige incidenten wordt er contact opgenomen met de ouders.

11. Veiligheid, hygiëne en gezondheid:

Wij dragen niet alleen zorg voor onze eigen spullen, maar ook voor die van anderen en voor het schoolmateriaal (meubilair, boeken, enz...)

Hou je bank en boekentas steeds netjes.

We kiezen voor een verzorgde kledij, aangepast schoeisel, een gezonde lichaamsverzorging en gezonde voeding.

We houden onze speelplaatsen, het schoolgebouw en de eetzaal proper.

Het gebruik van GSM, computerspellen en muziekinstallaties (MP3, Ipod, e.d.) is verboden op school en in de rijen.

Lederen voetballen zijn niet toegelaten (gevaarlijk).

Kauwgom, chips en snoep nemen we niet mee naar school! Bij bijzondere gelegenheden (zoals verjaardagen) is taart of snoep wel toegestaan, mits toestemming vooraf van de leerkracht.

Op school drinken we uitsluitend water of melk. Andere drankjes zijn **niet** toegelaten. Géén blikjes en glazen flessen (gevaarlijk).

We brengen geen voorwerpen mee of dragen geen juwelen waaraan kinderen zich kunnen kwetsen.

Breng geen kostbare dingen mee naar school. Bij verlies is de school niet verantwoordelijk.

Bewaar geen geld in je boekentas. Geef het zo snel mogelijk aan de leerkracht of het secretariaat.

Het dragen van hoofddeksels is verboden binnen de schoolgebouwen.

Boekentassen zijn vaak te zwaar. Denk aan je rug! Neem alleen mee wat je echt nodig hebt.

<p>Op deze manier bouwen we samen aan een veilige, gezonde en leuke school. Bedankt voor jullie medewerking!</p>

Directie & team van De Toverberg

BIJDRAGEREGELING
Goedgekeurd door de Gemeenteraad op 20/12/2016

Kleuterschool (facturatie gebeurt door het Stibo):

soep:	€ 0,45
middagmaal kleuter:	€ 3,25
middagmaal kleuter speciaal dieet (lactosevrij, eivrij, glutenvrij, kaliumarm):	€ 6,50
vieruurtje (vanaf 15u30):	€ 1,00
middagopvang:	€ 0,90
avondopvang:	€ 1,97
Opvang op woensdag en tijdens schoolvakanties:	
- tot 13u:	€ 0,90
- minder dan 3u:	€ 2,90
- meer dan 3u, minder dan 6u:	€ 4,35
- meer dan 6u (enkel tijdens schoolvakanties):	€ 8,64
Kleuterzwemmen (K2 en K3, 1 x per maand) → wordt door de school gefactureerd:	€ 1,10

Lagere school (facturatie gebeurt door de school)

soep:	€ 0,50
middagmaal lager:	€ 4,10
middagmaal lager speciaal dieet (lactosevrij, eivrij, glutenvrij, kaliumarm):	€ 6,50
middagopvang:	€ 0,90
avondstudie:	€ 1,97
Zwemmen (2 ^{de} tem 6 ^{de} leerjaar betalend, 1 x om de 14 dagen):	€ 1,10
Socio op woensdagnamiddag:	
- tot 13u:	€ 0,90
- minder dan 3u:	€ 2,90
- meer dan 3u, minder dan 6u:	€ 4,35

Voor een volledig overzicht van het retributiereglement van het Departement Onderwijs en Opvoeding Stad Gent, gelieve de website van de Stad te raadplegen: www.gent.be

Kortingen:

Voor het berekenen van uw recht op een **korting op de toezichtgelden** (opvang tijdens de middagpauze, avondopvang) hebben wij een bewijs nodig van uw **jaarlijks belastbaar inkomen**.

Daarom vragen wij u om ons **zo snel mogelijk** een kopie te bezorgen van:

voor gehuwden: het meest recente **aanslagbiljet van de belastingen**

voor samenwonenden: het meest recente **aanslagbiljet van beide partners**
+ een attest van gezinssamenstelling (af te halen op uw gemeente)

voor alleenstaanden: het meest recente **aanslagbiljet**
+ een attest van gezinssamenstelling (af te halen op uw gemeente)

voor mensen die geen aanslagbiljet ontvangen: een **recent bewijs van je maandelijks inkomen** (bvb attest van het OCMW, laatste loonfiche...)

De korting wordt als volgt berekend:

Meer dan **29.894,93 €** jaarlijks belastbaar inkomen = **geen** korting
26.195,93 € tot en met **29.894,92 €** jaarlijks belastbaar inkomen = **15%** korting
22.494,93 € tot en met **26.195,92 €** jaarlijks belastbaar inkomen = **25%** korting
18.794,93 € tot en met **22.494,92 €** jaarlijks belastbaar inkomen = **50%** korting
15.065,85 € tot en met **18.794,92 €** jaarlijks belastbaar inkomen = **75%** korting
minder dan 15.065,84 € jaarlijks belastbaar inkomen = **85%** korting.

Bovendien wordt er nog een **bijkomende korting van 25%** toegekend voor kinderen die **broers/zussen** hebben die ook naar een basisschool of een voorschoolse instelling van de Stad Gent gaan (ook al is het niet onze school!).

Gelieve ons dit dan ook te melden!

Korting op maaltijden:

jaarlijks belastbaar inkomen lager dan **22.494,92 €** = **25%** korting.

De kortingen kunnen pas toegekend worden vanaf het ogenblik dat wij in het bezit zijn van de nodige documenten, en zijn enkel geldig tot het einde van het lopende schooljaar!

Decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad*goedkeuringsdatum* : 02 APRIL 2004*publicatiedatum* : B.S.06/08/2004**HOOFDSTUK II. - De schoolraad****Afdeling 1. - Toepassingsgebied****Art. 7.**

Dit hoofdstuk is van toepassing op het basis- en secundair onderwijs, gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap, met uitzondering van de scholen van type 5.

Afdeling 2. - Oprichting**Art. 8.**

§ 1. In iedere school wordt een schoolraad opgericht.

§ 2. De verplichting tot oprichting van een schoolraad geldt niet voor een inrichtende macht die voor ten minste twee derde is samengesteld uit rechtstreeks gekozen vertegenwoordigers van personeel en van ouders. Er bestaat een billijk evenwicht tussen de vertegenwoordigers van personeel en van ouders. Dit evenwicht is gewaarborgd indien beide geledingen evenveel stemmen hebben of indien het aantal stemmen van de grootste geleding kleiner is dan de helft van het totaal aantal stemmen binnen de schoolraad.

Art. 9.

Inrichtende machten kunnen één schoolraad oprichten voor verscheidene scholen waarvan de vestigingen gelegen zijn in dezelfde gemeente of binnen een straal van twee kilometer. Als voorwaarde geldt dat alle betrokken scholen behoren tot ofwel het basisonderwijs, ofwel het secundair onderwijs.

De regeling geldt voor de duur van het mandaat van de schoolraad.

Afdeling 3. - Samenstelling**Onderafdeling 1. - Geledingen****Art. 10.**

§ 1. De schoolraad wordt in het basisonderwijs samengesteld uit vertegenwoordigers van de volgende geledingen:

1° de ouders;

2° het personeel;

3° de lokale gemeenschap.

§ 2. [De schoolraad telt een gelijk aantal leden per geleding. Bij de oprichting van de schoolraad telt elke geleding ten minste twee leden. De schoolraad legt het aantal leden per geleding vast. Dat aantal kan evenwel nooit minder dan twee bedragen.]

§ 3. Indien een geleding geen of onvoldoende vertegenwoordigers telt, is de schoolraad desalniettemin regelmatig samengesteld, voor zover de bij of krachtens dit decreet voorziene stappen met het oog op de samenstelling van de schoolraad zijn ondernomen.

§ 4. De inrichtende macht kan waarborgen uitwerken opdat geledingen uit verschillende vestigingsplaatsen of - in het geval bedoeld onder artikel 9 - verschillende scholen in de schoolraad zouden worden vertegenwoordigd.

§ 5. De directeur woont de vergaderingen van de schoolraad van rechtswege bij met raadgevende stem.

Art. 11.

De schoolraad bepaalt in het huishoudelijk reglement de wijze waarop het mandaat wordt beëindigd.

Bij ontstentenis van de in het eerste lid bedoelde regeling gelden volgende beëindigingswijzen :

1° het personeel in de schoolraad beëindigt van rechtswege zijn mandaat wanneer het niet langer effectief tewerkgesteld is in de school;

2° de leerlingen in de schoolraad beëindigen van rechtswege hun mandaat wanneer ze de school verlaten hebben;

3° de ouders in de schoolraad beëindigen van rechtswege hun mandaat wanneer al hun kinderen de school verlaten hebben.

Onderafdeling 2. - Wijze van samenstelling**Art. 12.**

§ 1. De geledingen in de schoolraad worden samengesteld, als volgt :

1° de oudergeleding in de schoolraad bestaat uit leden, rechtstreeks verkozen door en uit de ouders van de leerlingen;

2° de personeelsgeleding in de schoolraad bestaat uit leden, rechtstreeks verkozen door en uit de personeelsleden die effectief tewerkgesteld zijn in de school;

3° in voorkomend geval bestaat de leerlingengeleding in de schoolraad uit leden, rechtstreeks verkozen door en uit de regelmatige leerlingen.

De in het eerste lid bedoelde verkiezing geschiedt bij geheime stemming. De stemming is verplicht voor het personeel.

De inrichtende macht bepaalt de nadere regelen inzake de verkiezingsprocedure. Deze procedure waarborgt ten minste de verkiezing, desgevallend tussentijds, van een redelijk aantal plaatsvervangers voor de effectieve vertegenwoordigers van het personeel, de leerlingen en de ouders.

§ 2. Indien een pedagogische raad, ouderraad of leerlingenraad bestaat, wordt de betrokken geleding in de schoolraad in afwijking van § 1 uitsluitend samengesteld uit afgevaardigden, aangeduid door en uit deze raad. De betrokken raad kan er evenwel voor opteren om geen gebruik te maken van deze bepaling, in welk geval toch een rechtstreekse verkiezing plaatsvindt.

De pedagogische raad, ouderraad of leerlingenraad kan bepalen wanneer deze aanduiding wordt hernieuwd.

§ 3. In het buitengewoon secundair onderwijs duidt de inrichtende macht in overleg met de pedagogische raad, in afwijking van de bepalingen van § 1 en § 2, de leerlingengeleding in de schoolraad aan.

Art. 13.

Onverwijld na hun aanduiding coöpteren de vertegenwoordigers van het personeel, de leerlingen en de ouders bij consensus de vertegenwoordigers van de lokale gemeenschap.

Art. 14.

De schoolraad wordt om de vier jaar opnieuw samengesteld.

Bij beëindiging van een begonnen mandaat wordt het mandaat volgemaakt door een plaatsvervanger, op de wijze vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

Bij fusie of opslorping wordt een nieuwe schoolraad samengesteld door en uit de betrokken schoolraden. De nieuwe schoolraad voltooit de lopende termijn van vier jaar.